



Prof. AMÉRICA ESTRADA CARPIO

Guías de Estudio y Trabajos Complementarios

4to. SECRETARIADO (MATUTINA Y VESPERTINA)

CONTABILIDAD

Guía de Estudio

Temas: Libro Diario, Libro Mayor a doble folio y Libro Balance de Comprobación y Saldos.

Trabajo Complementario: Investigar conceptos de: Principios de Contabilidad: entidad, negocio en marcha, unidad monetaria, conservatismo, materialidad, estimaciones, régimen social, sistemas contables, confiabilidad; Tipos de contabilidad: comercial, general de sociedades, costos, bancaria, gubernamental, financiera, avícola, agrícola, agropecuaria, libro inventario, libro diario, libro mayor a doble folio, libro balance de saldos, libro caja, libro bancos, impuestos, arbitrios, contribuciones especiales, Impuesto Al Valor Agregado (IVA), Impuesto Sobre la Renta (ISR), Impuesto de Solidaridad (ISO); elaborar ejercicios de inventarios trabajados en clase; elaborar ejercicios de Diario y Mayor a doble folio trabajados en clase.

Instrucciones: Entregar en hojas tamaño carta de líneas lo teórico, lo práctico en hojas de dos columnas, folder color rojo con gancho, a mano, letra legible, con caratula, índice, introducción y conclusión, para el examen solo viene practico diario, mayor a doble folio y balance de comprobación y saldos.

4to. BACHILLERATO (MATUTINA Y VESPERTINA)

CONTABILIDAD

Guía de Estudio

Temas: Libro Diario, Libro Mayor a doble folio y Libro Balance de Comprobación y Saldos.

Trabajo Complementario : Investigar conceptos de: Principios de Contabilidad: entidad, negocio en marcha, unidad monetaria, conservatismo, materialidad, estimaciones, régimen social, sistemas contables, confiabilidad; Tipos de contabilidad: comercial, general de sociedades, costos, bancaria, gubernamental, financiera, avícola, agrícola, agropecuaria, libro inventario, libro diario, libro mayor a doble folio, libro balance de saldos, libro caja, libro bancos, impuestos, arbitrios, contribuciones especiales, Impuesto Al Valor Agregado (IVA), Impuesto Sobre la Renta (ISR), Impuesto de Solidaridad (ISO); elaborar ejercicios de inventarios trabajados en clase; elaborar ejercicios de Diario y Mayor a doble folio trabajados en clase.

Instrucciones: Entregar en hojas tamaño carta de líneas lo teórico, lo práctico en hojas de dos columnas, folder color azul con gancho, a mano, letra legible, con caratula, índice, introducción y conclusión, para el examen solo viene practico diario, mayor a doble folio y balance de comprobación y saldos.

4to. PERITO CONTADOR (VESPERTINA)

CONTABILIDAD DE SOCIEDADES

Guía de Estudio

Temas: Ajustes y Hoja de trabajo

Trabajo Complementario : Investigar conceptos de: Libro inventario y clasificación, libro diario, libro mayor y su clasificación, libro balance y su clasificación, libro planilla, sociedades mercantiles, sociedad anónima, colectiva, de responsabilidad limitada, en comandita simple y por acciones.

Elaborar los ejercicios siguientes: No.1 del libro de "T" gráficas páginas No.13,14 y 15; No.2, 3 y 4 del libro de Inventario páginas No.21,25 y 26; No.5 y 6 de Diario y Mayor a doble folio páginas No.38 y 39.

Ejercicios de partidas de acciones No.8 pag.72y 73; No.9 pag.77, 78 y 79; No.10 pag.79 y 80; No.11 pag.81 y 82; Ajustes y hojas de trabajo de ejercicios No.15, 16,17,18,19 y 20.

Instrucciones: Entregar en hojas tamaño carta de líneas lo teórico, lo practico en las hojas o formatos que correspondan, folder color anaranjado con gancho, a mano, letra legible, con caratula, índice, introducción y conclusión, para el examen solo viene practico ajustes y hoja de trabajo.

5to. PERITO CONTADOR (MATUTINA Y VESPERTINA)

CONTABILIDAD DE COSTOS

Guía de Estudio

Temas: Ajustes y Hoja de trabajo

Trabajo Complementario: Investigar conceptos de: La industria, contabilidad de costos, método PEPS, UEPS, Promedio, prorrateo de facturas, mano de obra, artículos terminados, artículos en proceso, costo de ventas, punto de equilibrio, presupuesto, presupuesto financiero, estados financieros, consto de producción, estado de resultados.

Elaborar los ejercicios siguientes: No.1 y 2 de inventario páginas No.7 y 11; No.3 y 4 libro diario pág. No.21 y 22; No.12,13 y 14 elaborar PEPS, UEPS y Promedio pag.No.57,59,60 y 62; No.15,16 y 17 pág. No.68,70 y 72; ejercicios No.19,20,21,22,23 y 24 de prestaciones laborales, ejercicios No.25 y 26 de planilla; ejercicios No.32,33,34,35,36 de ajustes y hoja de trabajo.

Instrucciones: Entregar en hojas tamaño carta de líneas lo teórico, lo practico en las hojas o formatos que correspondan, folder color verde con gancho, a mano, letra legible, con caratula, índice, introducción y conclusión, para el examen solo viene practico ajustes y hoja de trabajo.